

ID・パスワード方式のお客さま



とりぎん | 法人

インターネットバンキング

初期設定マニュアル

2026年8月現在

TOTTORI
BANK



青い鳥の銀行です。

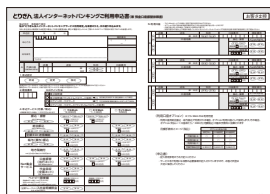
鳥取銀行

Step 01 事前に準備をする

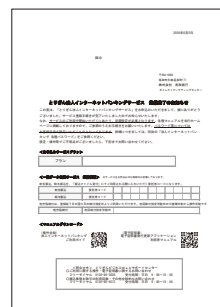
01 事前に用意するもの



PC
(Windows・Mac 利用可能)



とりぎん法人インターネット
バンキングサービス申込書（お客様控え）



とりぎん法人インターネット
バンキングサービス登録完了の
お知らせ



ワンタイムパスワードご利用の場合
スマートフォンまたはタブレット

02 インターネットブラウザは Microsoft Edge、Google Chrome、Firefox、Safari を ご利用ください

03 マスターユーザを決める

これから行う「ログイン ID 取得操作」を最初に行った方がマスターユーザとなります
マスターユーザのパソコンで登録を進めてください



マスターユーザ

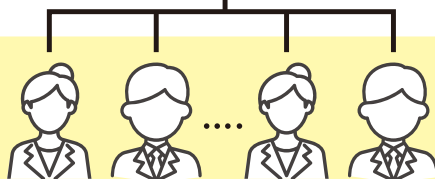
すべての権限をもつユーザ
1 名のみ登録可能

管理者権限の付与



管理者ユーザ

管理者権限を与えられたユーザ
複数名登録可能



一般ユーザ

マスターユーザが管理者ユーザが
権限を付与したサービスのみ利用できるユーザ
複数名登録可能

04 ログイン ID、ログインパスワード、確認用パスワードを決める

郵便で届いた「とりぎん法人インターネットバンキングサービス登録完了のお知らせ」を
使用して、各項目を任意で決めて記入してください

Step
01Step
02Step
03Step
04Step
05Step
06

Step 02 ログイン ID を取得する

- 01** ① 鳥取銀行のホームページ「法人・個人事業主のお客さま」へアクセス (https://www.tottoribank.co.jp/business/)
- ② 「ログイン」をクリック



02 「ログイン ID 取得」をクリック



Step
01Step
02Step
03Step
04Step
05Step
06Step
02 ログイン ID を取得する03 ① 申込書を確認し、「代表口座情報」「照会用暗証番号」を入力する
② 「次へ」をクリック

とろぎん 法人インターネットバンキングご利用申込書(兼 預金口座振替依頼書)

株式会社 丸正銀行 振替 法人インターネットバンキングサービス利用申込書(兼 照会用暗証番号)も同時に提出します。次は、次の通り申し込みます。

なお、申込区分が振替または受取の場合、この申込書提出後、銀行が振替を行うように入力した内容について照会が確定することを承諾します。

1. 申込区分

新規 変更 解約

2. 暗証番号

3. ログイン方法

4. サービス(月費/税込)

5. 利用口座

この部分を入力

代表口座情報

照会用暗証番号

次へ

Step
02 ログイン ID を取得する

04

- ① 利用者名・メールアドレスを入力する
- ② Step1-04 で決定したログイン ID・ログインパスワード・
確認用パスワードを入力する
- ③ 「次へ」をクリック

ログイン ID 取得 サービス開始登録 BLIS002 ヘルプ ?

代表口座を入力 利用者情報を入力 入力内容を確認 サービス開始登録完了

以下の項目を入力の上、「次へ」ボタンを押してください。

企業情報

企業名 (カナ)	必須	かぶしきがいしゃ はんやうが	半角40文字以内
企業名	必須	株式会社島銀商事	全角30文字以内 [半角可]

利用者情報

利用者名	必須	とりぎん 花子	全角30文字以内
メールアドレス	必須	*メールアドレスを2回入力してください。 hanakotb@torigin-s.co.jp 半角英数字記号4文字以上64文字以内 hanakotb@torigin-s.co.jp 半角英数字記号4文字以上64文字以内	
ログインID	必須	*ログインIDを2回入力してください。 hanakotb 半角英数字6文字以上12文字以内 hanakotb 半角英数字6文字以上12文字以内	
ログインパスワード	必須	☒ ソフトウェアキーボードを使用 *ログインパスワードを2回入力してください。 半角英数字6文字以上12文字以内 半角英数字6文字以上12文字以内	
確認用パスワード	必須	*確認用パスワードを2回入力してください。 半角英数字6文字以上12文字以内 半角英数字6文字以上12文字以内	

< 戻る 次へ > 中断

利用者名
メールアドレス

ログインID
ログインパスワード
確認用パスワード

次へ

Step
01Step
02Step
03Step
04Step
05Step
06Step
02 ログイン ID を取得する05 ① 入力内容を確認
② 「登録」をクリック

ログインID取得 サービス開始登録確認 BLIS003 ヘルプ ?

代表口座を入力 利用者情報を入力 入力内容を確認 サービス開始登録完了

以下の内容でサービス開始登録を行います。
内容を確認の上、「登録」ボタンを押してください。

代表口座情報	
支店番号	100
科目	普通
口座番号	1234567
企業情報	
企業名（カナ）	ハナコトビトリーディング
企業名	株式会社島根商事
利用者情報	
利用者名	とりぎん花子
メールアドレス	hanakotb@torigin-s.co.jp
ログインID	hanakotb
ログインパスワード	●●●●●●●●●●
確認用パスワード	●●●●●●●●●●

< 戻る 登録 > < 中断

入力内容を確認

登録

06 「ログインへ」をクリック

ログインID取得 サービス開始登録結果 BLIS004 ヘルプ ?

代表口座を入力 利用者情報を入力 入力内容を確認 サービス開始登録完了

以下の内容でサービス開始登録が完了しました。
ログインIDはお忘れにならないようご注意ください。
登録したログインIDでログインする場合は、「ログインへ」ボタンを押してください。
引き続き電子証明書の発行を行う場合は、「電子証明書発行へ」ボタンを押してください。

代表口座情報	
支店番号	100
科目	普通
口座番号	1234567
企業情報	
企業名（カナ）	ハナコトビトリーディング
企業名	株式会社島根商事
利用者情報	
利用者名	とりぎん花子
メールアドレス	hanakotb@torigin-s.co.jp
ログインID	hanakotb
ログインパスワード	●●●●●●●●●●
確認用パスワード	●●●●●●●●●●

< ログインへ

ログインへ

Step03へ!

Step
01Step
02Step
03Step
04Step
05Step
06

Step 03 (ワンタイムパスワードご利用の場合) ワンタイムパスワードを設定する

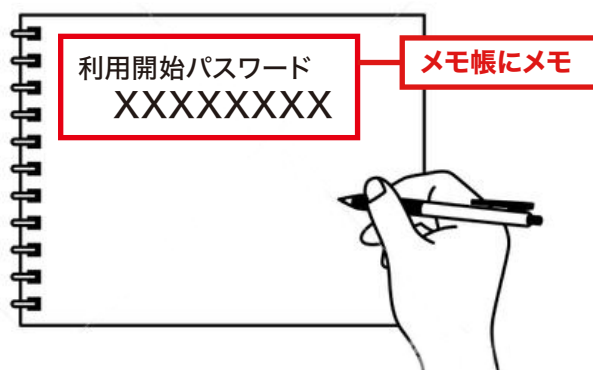
01 ①「ログインID」「ログインパスワード」を入力する ②「ログイン」をクリック

The screenshot shows the login page with two main sections: '電子証明書方式のお客様' (Customers using digital certificates) and 'ID・パスワード方式のお客様' (Customers using ID and password). The 'ID・パスワード方式' section has fields for 'ログインID' (Login ID) and 'ログインパスワード' (Login Password). A red box highlights the 'ログインID' field with the text 'hanakotb'. Another red box highlights the 'ログインパスワード' field with the text 'ログインパスワード (クリック入力や決定)'. A third red box highlights the 'ログイン' (Login) button. To the right, a 'ソフトウェアキーボード' (Software keyboard) is shown with a grid of characters for input.

■ソフトウェアキーボードとは
物理的なキーボードを使わずに、コンピュータやスマートフォンの画面上で文字入力を可能にする仮想的なキーボードです。
このキーボードを利用することにより、入力情報の不正記録(キーロガー)を防ぐことができます。

02 ①「携帯電話メールアドレス」を入力する ②「利用開始パスワード」を決め、入力する(半角数字 4 桁以上 8 桁以内) ③「利用開始パスワード」をメモする ④「トークン発行」をクリック

The screenshot shows the 'ワンタイムパスワードトークン発行' (One-time password token issuance) page. It has two main sections: '携帯電話メールアドレス' (Mobile phone email address) and '利用開始パスワード' (Start password). The '携帯電話メールアドレス' section has a field for the address, with a red box highlighting it and the text '携帯電話メールアドレス'. The '利用開始パスワード' section has two fields for the password, with a red box highlighting them and the text '利用開始パスワード'. A red box highlights the 'トークン発行' (Token issuance) button with the text 'トークン発行'.



Step
01Step
03 ワンタイムパスワードを設定するStep
02

03 「サービス ID」と「ユーザ ID」が表示される

Step
03Step
04Step
05Step
06

ワンタイムパスワード認証確認 BLG1017 ヘルプ ?

ワンタイムパスワードを入力の上、「認証確認」ボタンを押してください。

送信先メールアドレス

携帯電話メールアドレス	hanakotb@torigin-s.co.jp
-------------	--------------------------

トークン情報

サービスID	10121234
ユーザID	1234567890123ABC

ワンタイムパスワード

ご指定の携帯電話メールアドレスへトークン発行サイトURLをメールで送付しました。メールをご確認の上、設定をお願いします。
設定の際には、画面上に表示しているサービスIDとユーザID、及び利用開始パスワードが必要となります。
携帯電話へのトークンダウンロードと設定を行い、ワンタイムパスワードの生成を行ってください。
携帯電話メールアドレスを間違えていた等でメールが届かない場合には、「戻る」ボタンを押して、再度トークン発行を行ってください。

ワンタイムパスワード	必須	
------------	-----------------	----------------------

< 戻る 認証確認 >

Step04へ!

Step
01Step
02Step
03Step
04Step
05Step
06

Step

04 ワンタイムパスワードアプリをダウンロードする



01 お使いのスマートフォン用のアプリをダウンロード

iOS版「iOS」は Apple Inc.の
商標・登録商標です。**Android版**「Android」はGoogle LLCの
商標・登録商標です。

アプリのダウンロードやお取引にかかる通信料はお客様のご負担となります。



02 ワンタイムパスワードアプリをダウンロード

**Step05へ!**

05 ワンタイムパスワードアプリの初期設定をする

01

- ① アプリを開き「サービス ID」を入力する
- ② 「ユーザ ID」を入力する
- ③ 「利用開始パスワード」を入力する
- ④ 「同意する」にチェックを入れる
- ⑤ 「送信」をタップ

初期設定

サービス IDとユーザ ID、利用開始パスワードを入力し、送信ボタンを押してください。

サービス ID:

ユーザ ID:

利用開始パスワード:

ご利用の前に以下を必ずご確認ください。
本アプリはアプリデータの盗取・複製を防止するため、他端末へのアプリデータ引き継ぎを防止する機能を導入しております。
機種変更時・アプリ削除時は事前にご利用のサービスで手続きを行ってください。
所定の手続きを行わない場合は、ご利用いただけなくなります。

☐ 上記の内容に同意する。

送信

サービス ID

ユーザ ID

利用開始パスワード

チェックを入れる

送信

02 「次へ」をタップ

初期設定完了

トークン追加が正常に完了しました。

スマートフォンの日時を日本時間に合わせ、タイムゾーンを日本に設定してください。

ワンタイムパスワードは60秒毎に変わりますので、ご利用の都度、表示されているものをご利用ください。

次へ

次へ

03 「登録」をタップ

トークン表示名設定

トークン表示名 鳥取銀行 (法人)

トークン表示名に任意の文言を追加・変更することができます。

変更前の追加文言: 未登録

[任意] 変更後の追加文言: (全角8文字以内)

(例) 追加文言に本店用と入力された場合、トークン表示名は以下の通りとなります。
『鳥取銀行 (法人) 本店用』

登録

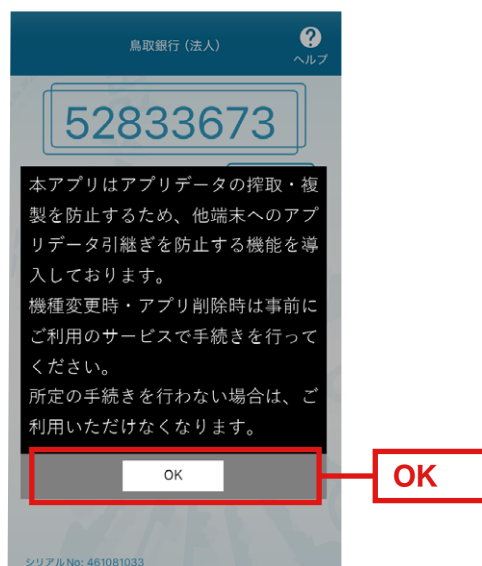
登録

Step
01Step
02Step
03Step
04Step
05Step
06

Step

05 ワンタイムパスワードアプリの初期設定をする

04 内容を確認し「OK」をタップ



05 「ワンタイムパスワード」が表示されるのを確認



Step06へ！

Step
01

Step 06 ワンタイムパスワードの認証確認をする

Step
02

01 ① パソコン画面で「ワンタイムパスワード」を入力する ② 「認証確認」をクリック

Step
03Step
04Step
05Step
06

ワンタイムパスワード認証確認

ワンタイムパスワードを入力の上、「認証確認」ボタンを押してください。

送信先メールアドレス

携帯電話メールアドレス hanakotb@torign-s.co.jp

トークン情報

サービスID 10121234

ユーザID 1234567890123ABC

ワンタイムパスワード

ご指定の携帯電話メールアドレスへトークン発行サイトURLをメールで送付しました。メールをご確認の上、設定をお願いします。
設定の際には、画面上に表示しているサービスIDとユーザID、及び利用開始パスワードが必要となります。
携帯電話へのトークンダウンロードと設定を行い、ワンタイムパスワードの生成を行ってください。
携帯電話メールアドレスを間違えて入力した場合は、「戻る」ボタンを押して、再度トークン発行を行ってください。

ワンタイムパスワード

< 戻る

認証確認 >

ワンタイムパスワード

認証確認

02 トップページが表示されたらログイン完了

ホーム 照会・振込照替 サービス 一括データ伝送 サービス 承認 管理 サービス連携

トップページ

ログイン履歴

20xx年09月30日 13時15分02秒
20xx年09月29日 10時00分30秒
20xx年09月20日 17時48分50秒

最近の操作

企業管理 > 企業情報の変更
利用者管理 > パスワード変更
管理 > 操作履歴照会
企業管理 > 企業情報の照会
利用者管理 > パスワード変更

未承認のお取引 (合計10件)

未承認のお取引件数をご確認の上、各取引を選択してください。

承認待ち取引 10件
作成中取引 (振込・振替) 2件
作成中取引 (伝送系画面入力) 2件
作成中取引 (伝送系ファイル受付) 2件

鳥取銀行からのお知らせ

サーバーメンテナンスのお知らせ

サーバーメンテナンスのため、下記の日時にインターネットバンキングのサービスを一時停止させていただきます。
サービスをご利用の皆様には、大変ご迷惑をおかけいたしますが、ご協力いただきますようお願い申し上げます。

■サービス停止期間
20xx年6月3日 (月) 2:00 ~ 6:00

■本件に関するお問い合わせ先
鳥取銀行 ビジネスWEBサポートセンター
TEL 0120-86-4513

お知らせ (未読2件) すべてのお知らせを表示

最新のお知らせを3件表示しています。
メッセージ内容を確認する場合は、各お知らせを選択してください。

ご案内日	タイトル	掲載終了日
20xx年03月16日	振込振替受付未完了のご案内	20xx年04月10日
20xx年02月02日	振込振替処理不能のご案内	20xx年05月31日
20xx年02月28日	振込振替承認受付未完了のご案内	20xx年05月28日

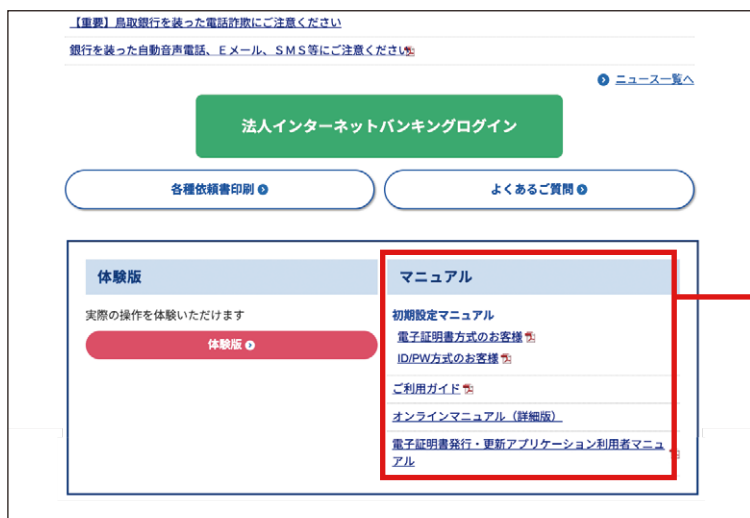
ご利用開始

とりぎん法人インターネットバンキングサービスに関するご利用マニュアル

- 01**
- ① 鳥取銀行のホームページにアクセス
 - ② インターネットバンキング法人のお客さまログイン右の「サービスのご案内」をクリック



- 02**
- 画面下のオンラインマニュアルより「ご利用ガイド」または「オンラインマニュアル」へ



03 確認したい項目をご覧ください ご利用ガイドを選択するとPDFが ダウンロードされます

ご利用ガイド

サービス内で可能なお取引の大まかな流れ・操作方法をご覧ください



掲載の内容

ご利用時間について

動作環境について

ログイン

ログイン

管理

企業管理

企業情報・口座メモ・委託者メモの変更

口座情報の登録

手数料情報の変更

利用者管理

電子証明書失効・再発行

ワンタイムパスワードの利用停止解除

ワンタイムパスワードトークンの失効

照会・振込振替サービス

残高照会

入出金明細照会[画面]

振込・振替

料金等払込みサービス(ペイジー)

一括データ伝送サービス

総合振込

給与・賞与振込

口座振替・代金回収

地方税納付

承認

承認

その他

用語集

よくいただく質問

[illegible]



とりぎん ビジネスWebサポートセンター

法人インターネットバンキングの操作・ご利用方法・電子証明書などに関するお問い合わせ

 **0120-86-3006**

受付時間／9:00～18:00(銀行営業日)

その他全般的な
お問い合わせ

 **0120-86-4513** 受付時間／9:00～19:00(銀行営業日)